

Secretaría de Educación

# Manual de Usuario Sistema Plantilla de Personal 2011

Secundarias

Dirección de Tecnologías de Información

3

# ÍNDICE

| Página de Ingreso                  | 3  |
|------------------------------------|----|
| Ver Plantilla                      | 6  |
| Personal docente                   | 6  |
| Personal de apoyo                  | 8  |
| Todo el personal                   | 10 |
| Buscar por nombre                  | 11 |
| Buscar por RFC                     | 12 |
| Ajuste                             | 13 |
| Realizar ajuste                    | 13 |
| Ver ajuste                         | 14 |
| Altas                              | 15 |
| Registro de altas                  | 15 |
| Ver bajas                          | 16 |
| Listado de Bajas                   | 16 |
| Utilerías                          | 17 |
| Preguntas Frecuentes               | 17 |
| Manuales                           | 17 |
| Catálogos                          | 17 |
| Contactos                          | 17 |
| Reportes                           | 18 |
| Faltan Función y Nivel de Estudios | 18 |
| Faltan Grados Grupos y Materias    | 18 |
| Avance Grados Grupos y Materias    | 18 |
| Listado Plantilla                  | 19 |
| Auditor Grupos                     | 20 |
| Datos Centro de Trabajo (CT)       | 21 |
| Información de Centro de Trabajo   | 21 |
| Salir                              | 22 |
| Panel Niveles                      | 22 |

# PÁGINA DE INGRESO

Para ver la página de ingreso al Sistema de Plantilla de Personal es necesario ingresar la siguiente dirección electrónica:

# http://web.sec-coahuila.gob.mx/plantilla2011/index.php

Al ingresar a la página muestra la pantalla *Panel de Niveles*, la cual muestra las carpetas: En este ejemplo ingresaremos a la carpeta de Secundarias.

- Centros Administrativos
- Preescolar y Primaria
- Secundarias
- Educación Inicial
- Educación Especial
- Educación Física
- Extraescolar Adultos
- Lic. Normales y U.P.N
- I.D.D.I.E
- Administrador del Sistema



O podemos ingresar directamente a la página de Secundarias con la dirección:

http://web.sec-coahuila.gob.mx/plantilla2011/login\_sec.php

La pantalla de acceso muestra los campos que se deben proporcionar para ingresar al Sistema de Plantilla de Personal:

- Usuario: Es la clave del centro de trabajo
- > Contraseña: Será proporcionada por el administrador del Sistema de Plantilla de Personal.
- > Trimestre: elegir el trimestre.



Al dar clic en Entrar, muestra la pantalla principal del Sistema de Plantilla de Personal, la cual contiene:

- Información de la Clave de Centro de Trabajo
- Título del Trimestre que se modificará
- Menú de Acciones :
  - Ver Plantilla
  - Ajustes
  - Altas
  - Ver bajas
  - Utilerías
  - Reportes
  - Datos Centro de Trabajo (CT)
  - Salir

| C http://web.se | c-coahuila.gob.n    | nx/plantilla2011/p         | rincipal2.php -  | Microsoft Intern                 | et Explorer |                               |   |   | ) 🗗 🗙      |
|-----------------|---------------------|----------------------------|------------------|----------------------------------|-------------|-------------------------------|---|---|------------|
| <b>O</b> • E    | http://web.sec-coah | uila.gob.mx/plantilla201   | 1/principal2.php |                                  |             | ✓  ♦  ♦                       | Bing  |   | <b>P</b> - |
| Archivo Edición | Ver Favoritos       | Herramientas Ayud          | 3                |                                  |             |                               |   |   |            |
| 🗧 🚔             | http://web.sec-coal | huila.gob.mx/plantilla20   | 111/princip      |                                  |             | • 🔊 - 🖃 e                     | 📄 🔹 Página 👻 Seguridad  | I 🕶 Herramientas 🕶 🌘  | 0 • »      |
| Sistema         | de Plantil          | la de Perso<br>N EDUCATIVA | onal Co          | <b>Dahuila</b><br>auf se sonrife | Se s        | EDU<br>aría de Educación<br>M | Datos De Identificación<br>5DES00031 PRESID<br>urno :120 Matutino y vesp<br>irector : MANUEL MANCH<br>otal de personal docente<br>lunicipio :PARRAS Ver m | Del Centro De Traba<br>ENTE MADERO<br>ertino - Zona Esc: 10<br>A CANO<br>y apoyo : 93<br>as | <b>jo</b>  |
| Ver Plantilla   |                     | Altas                      | 🐻 Ver Bajas      | Utilerías                        | Reportes    | Datos C.T.                    | Salir   |   |            |
|                 |                     |                            |                  |                                  |             |                               |   |   |            |
|                 |                     |                            |                  |                                  |             |                               |   |   |            |
|                 |                     |                            |                  |                                  |             |                               |   |   |            |
|                 |                     |                            |                  |                                  |             |                               |   |   |            |
|                 |                     |                            |                  |                                  |             |                               | Internet  | √2 + € 100°   | % +        |

#### VER PLANTILLA

Las opciones de este apartado permiten visualizar y editar la información del personal del centro de trabajo.

# ✓ Personal Docente

Presenta un listado del personal docente adscrito al centro de trabajo, el cual esta ordenado alfabéticamente, muestra la siguiente información:

- Filiación
- Nombre del Empleado
- CURP
- Alta
- Baja
- Ajuste
- Opciones Ver Plazas



# Ver Plazas

En esta opción se captura la siguiente información:

- a) **Baja:** asignar esta opción solo cuando la persona no está activa físicamente en el centro de trabajo ó cuando la plaza de cobro ya no corresponde al trimestre que se está revisando.
- b) Nivel de Estudios: desplega un listado con diversas opciones, Asignar.
- c) Función: desplega un listado con diversas opciones, elegir.
- d) Sub Función : este campo se activa después de elegir la Función.
- e) Sub Sub Función: este campo se activa después de elegir la Sub Función.

| http://web.sec-coahuila.go                     | b.mx/plantilla201            | 1/layout_funcione      | s.php?vrfc=AUAP            | 720512228&vno  | m=ANGUI - M                 | icrosoft Internet Explore  | er 📕 🗖   |
|--|------------------------------|------------------------|----------------------------|----------------|-----------------------------|--|--|
| 💽 🔻 🙋 http://web.sec-c                         | oahuila.gob.mx/plantil       | a2011/layout_funciones | php?vrfc=AUAP72051         | 2228&vnom=ANGU | v 🗟 😽 >                     | K E Bing   |  |
| rchivo Edición Ver Favoritr                    | os Herramientas A            | iyuda                  |                            |                |                             |  |  |
| 41) T  |                              |                        |                            |                |                             |  |  |
| Favoritos Ohttp://web.sec-                     | -coahuila.gob.mx/plant       | lla2011/layout         |                            |                | • 🗟 • 🖃                     | 🖶 🔹 Página 🕶 Segurid   | ad 🔹 Herramientas 👻 🔞 🕶  |
| istema de Plant<br>sistema estatal<br>INFORMAQ | tilla de Pei<br>Ción Educati | sonal<br>M             | oahuila<br>Auli se sowrite | Se s           | EDU                         | Datos De Identificació<br>05DES0003I PRESI<br>Turno :120 Matutino y ves<br>Director : MANUEL MANC<br>Total de personal docent<br>Municipio :PARRAS Ver | n Del Centro De Trabajo<br>DENTE MADERO<br>pertino - Zona Esc: 106<br>HA CANO<br>e y apoyo : 93<br>mas |
| Viendo Información D                           | el Trimestre : 4             | My Van Baina           | Hiledes                    | Penertes       | Datas                       | T Calin  |  |
| 5713 E0363004050530                            | Docente                      | y Apoyo Educativo      | Docente                    | anción         | V Docente                   | e de Horas Académic 🔽  | Grados   |
| 5713 E0363004050530                            | Docente                      | e y Apoyo Educativo    | Docente                    |                | Docente                     | e de Horas Académic 👻  | Grados   |
| 5713 E0363019050512                            | Docente                      | y Apoyo Educativo      | Docente                    |                | <ul> <li>Docente</li> </ul> | de Horas Académic 🖌  | Grados   |
| tal de Plazas : 3                              |                              |                        |                            |                |                             |  |  |
|  |                              |                        |                            |                |                             |  |  |
|  |                              |                        |                            |                |                             | 😜 Internet   | 🕢 🕶 🔍 100%   |

*f) Grados:* se asignará al docente el grado y grupo por materia que imparta de acuerdo a la plaza capturada. Esta opción se tendrá que capturar en todas las plazas que ostenta el trabajador.

| Agregar Eliminar  |
|---|
| and the second |
|   |
| echa Inicial (a/m/d) Fecha Final (a/m/d   |
| 2011/10/01 2011/12/31 7   |
| The second manual second  |

Grabar Todos Los Cambios

de lo contrario no se

Al concluir de capturar se debe dar clic en el botón actualizará la información.

7

VER PLANTILLA

#### ✓ Personal de Apoyo

Presenta un listado del personal de apoyo y administrativo adscrito al centro de trabajo, el cual esta ordenado alfabéticamente, muestra la siguiente información:

- Filiación
- Nombre del Empleado
- CURP
- Alta
- Baja
- Ajuste
- Opciones Ver Plazas



# Ver Plazas

En esta opción se captura de la siguiente información:

- a) Nivel de Estudios: desplega un listado con diversas opciones, Asignar.
- b) Función: desplega un listado con diversas opciones, elegir.
- c) Sub Función : este campo se activa después de elegir la Función.
- d) Sub Sub Función: este campo se activa después de elegir la Sub Función.
- e) Grados: se asigna al docente grado y grupo por plaza.

Al concluir de capturar dar clic en el botón Grabar Todos Los Cambios de lo contrario no se actualiza la información.

\*\* La opción de Bajas se debe seleccionar si el empleado ya no labora en el centro.

| 🤇 http://web.sec-coahuila.gob.mx/plantilla2011/layout_funciones.php?vrfc=CACX7204294L6&vnom=CARMO - Microsoft Internet Explorer 📃 🗊 💈   |
|---|
| 🚱 💿 🔻 🖉 http://web. <b>sec-coahuila.gob.mx</b> /plantilla2011/layout_funciones.php?vrfc=CACX7204294L6&vnom=CARM 🔽 😣 🍫 🗙 🔽 Bing  |
| Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda  |
| 🚖 Favoritos 🔠 🔹 🔘 C U R S O S - V E R A N O - Si 🧭 http://web.sec-coahulia 🗙 🎽 🐔 🔹 🔯 🐑 🖾 🐑 Página 🗸 Seguridad 👻 Herramientas 🔹 🔞 🐑  |
| Sistema de Plantilla de Personal<br>Sistema Estatal DE<br>Sistema Estatal DE<br>INFORMACIÓN EDUCATIVO<br>Secretaria de Educator<br>Datos De Identificación Del Centro De Trabajo<br>OSDES0031 PRESIDENTE MADERO<br>Turno :120 Matulino y vespertino - Zona Esc: 106<br>Director : MANUEL MANCHA CANO<br>Total de personal docente y apoyo : 93<br>Municipio :PARRAS Ver mas |
| sta Viendo Información Del Trimestre : 4  |
| Regresar       Lista Plantilla         Distribución de Funciones: [ CACX7204294L6 ] [ CARMONA CIANCA ALEJANDRO ] Nivel De Estudios: Carrera técnica         Plazas       Baia         Función       Sub Función         V070506 S01807000200148       Elige         Selecciona Opción       Selecciona Opción   |
| Iotal de Plazas : 1<br>Grabar Todos Los Cambios   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
| sto 😜 Internet 🏤 👻 100% 😁   |

VER PLANTILLA

# ✓ Todo el personal

Presenta un listado de todo el personal adscrito al centro de trabajo, el cual esta ordenado alfabéticamente, muestra la siguiente información:

- Filiación
- Nombre del Empleado
- CURP
- Alta
- Baja
- Ajuste
- Opciones Ver Plazas

Para realizar la captura de Ver Plaza del personal, se recomienda realizarlo en el apartado que corresponda a la plaza : Docente o Personal de Apoyo.

| 🖉 Listado De Plantilla | a - Microsoft Internet F   | Explorer             |  |                                  |                            |   |  |  | 7 🗙    |
|------------------------|--|----------------------|--|----------------------------------|----------------------------|---|--|--|--------|
| 😋 💽 🔻 🙋 http:/         | /web.sec-coahuila.gob.mx/p   | lantilla2011/lista_p | lantilla2,php  |                                  | ► 8 4                      | × 🖸   | Bing   |  | P -    |
| Archivo Edición Ver    | r Favoritos Herramienta  | is Ayuda             |  |                                  |                            |   |  |  |        |
| 🚖 Favoritos 🛛 😁 👻      | OCURSOS-VERANO   | - Si 🔘 Listad        | o De Plantilla 🛛 🗙 🗌                                 | Č                                | • 🖬 -                      | -   | Página + Seguridad   | • Herramientas • 🔞   | • *    |
| Sistema de             | e Plantilla de<br>EMA ESTATAL DE<br>FORMACIÓN EDU<br>mación Del Trimesti | Persona<br>CATIVA    | Coahuila<br>Adulse sower                             | F                                | SEDU<br>cretaria de Educac | of Dial<br>05D<br>Turn<br>Dire<br>Tota<br>Mun | atos De Identificación<br>ES00031 PRESID<br>o :120 Matutino y vesp<br>ctor : MANUEL MANCH<br>I de personal docente<br>icipio :PARRAS Ver m | Del Centro De Traba<br>IENTE MADERO<br>ertino - Zona Esc: 106<br>IA CANO<br>y apoyo : 93<br>as | 0<br>) |
| Ver Plantilla          |  | Altas                | Wer Bajas  | Utilerías                        | Repo                       | rtes  | Datos C.T.   | Salir  |        |
|                        |  |                      | Total De Pe  | rsonal                           | (ð)                        |   |  | 10 I I I I I I I I I I I I I I I I I I I   | - 22   |
|                        | Filiación  | Non                  | nbre Del Empleado                                    | CUR                              | A A                        | ta Baja A                                     | juste Opciones   |  |        |
|                        | AUAP720512228  | ANGUIANO ALV         | ARADO PATRICIA DEL ROCIO                             | AUAP720512M                      | ICLNLT01                   |   | Ver Plazas   |  |        |
|                        | AUCB5703214W2  | AGUILA               | R CAMPIRANO BENITO                                   | AUCB570321H                      | ICLGMN00                   |   | Ver Plazas   |  |        |
|                        | AURA8705066Y8  | AGUILAR RO           | ODRIGUEZ ALMA DELFINA                                |                                  |                            |   | Ver Plazas   |  |        |
|                        | AURN841102CE3  | AGUILAR R            | ODRIGUEZ NIDIA YURIDIA                               | AURN841102M                      | MCLGDD08                   |   | Ver Plazas   |  |        |
|                        | BAMG660509LC4  | BARBA M              | UNIZ GABRIEL EUTIMIO                                 | BAMG660509H                      | IGTRXB05                   |   | Ver Plazas   |  |        |
|                        | CACX7204294L6  | CARMON               | IA CIANCA ALEJANDRO                                  | CXCA720429H                      | MNRNL02                    | <b>V</b>                                      | Ver Plazas   |  |        |
|                        | CAHV620728955  | CASTRO               | HERNANDEZ VICTOR                                     | CAHV620728H                      | ICLSRC04                   |   | Ver Plazas   |  |        |
|                        | CAMA860721RE7  | CAN                  | D MARTINEZ ADELA                                     | CAMA860721M                      | ICLNRD04                   |   | Ver Plazas   |  |        |
|                        | CARG6108055T8  | CASTIL               | LO REYES GILBERTO                                    | CARG610805                       | HCLSYL02                   |   | Ver Plazas   |  |        |
|                        | CECJ6812283N0  | CERDAC               | EPEDA JUAN VICENTE                                   | CECJ681228H                      | ICLRPN06                   |   | Ver Plazas   |  |        |
|                        |  |                      | 1   2   3   4   5<br>Mostrando Personal desde el 1 h | >   Últir<br>asta el 10 de un to | na »»<br>tal de 93         |   |  |  |        |
|                        |  |                      |  |                                  |                            | 😜 Ir  | iternet  | 🖓 🔹 🍭 100%   | •      |

#### VER PLANTILLA

#### ✓ Buscar por Nombre

Para realizar la búsqueda de una persona se ingresa nombre ó apellido paterno ó apellido materno.



El resultado de la búsqueda se presenta de la siguiente manera:

| 🌈 Listado De Plantil | la - Microsoft Internet F   | xplorer                     |                                 |                        |                            |  |  |   |
|----------------------|---|-----------------------------|---------------------------------|------------------------|----------------------------|--|--|---|
| 🚱 🗢 🖻 http           | //web.sec-coahuila.gob.mx/p   | antilla2011/lista_plant     | illa2,php                       |                        | - 🛛 + >                    | < 🖸 Bing   |  | P -   |
| Archivo Edición Ve   | er Favoritos Herramienta  | s Ayuda                     |                                 |                        |                            |  |  |   |
| 🚖 Favoritos 🛛 😑 👻    | CURSOS-VERANO   | - Si 🏉 Listado De           | e Plantilla 🛛 🗙                 | 6                      | • 🖾 • 🖃                    | 🖶 🝷 Pág  | ina 👻 Seguridad  | • Herramientas • 🔞 • 🕺  |
| Sistema d            | e Plantilla de<br>Tema estatal de<br>IFORMACIÓN EDU<br>rmación Del Trimestr | Personal<br>CATIVA<br>e : 4 |                                 | Series and a           | SEDU<br>Haria de Educación | 05DES00<br>Turno :120<br>Director : 1<br>Total de p<br>Municipio | 03I PRESIE<br>0 Matutino y vesp<br>MANUEL MANCH<br>ersonal docente<br>PARRAS Ver m | DENTE MADERO<br>Dertino - Zona Esc: 106<br>HA CANO<br>y apoyo : 93<br>has |
| ver Plantilla        | Ajustes   | Altas                       | waiver Bajas 🗆                  | Utilerias              | Reporte                    | s D  | Datos C.T.   | Salir   |
|                      |   |                             | Resultado De Búsque             | da Por Nombre          | e(s)                       |  |  |   |
|                      | Filiación   | Nombre                      | e Del Empleado                  | CURP                   | Alta                       | Baja Ajuste  | Opciones   |   |
|                      | AUAP720512228   | ANGUIANO ALVAR              | ADO PATRICIA DEL ROCIO          | AUAP720512MC           | LNLT01                     | /d   | Ver Plazas   |   |
|                      | GUAD650406332   | GUTIERREZ ALVA              | RADO DORA GUADALUPE             | GUAD650406MC           | LTLR09                     |  | Ver Plazas   |   |
|                      |   | h                           | lostrando Personal desde el 1 I | nasta el 2 de un total | de 2                       |  |  |   |

- VER PLANTILLA
  - ✓ Buscar por RFC

Para realizar la búsqueda de una persona se ingresa el RFC, con o sin homonimia.



El resultado de la búsqueda se presenta de la siguiente manera:

| 🌈 Listado De Planti | lla - Microsoft Interne    | t Explorer           |                        |                             |  |  |   |
|---------------------|----------------------------|----------------------|------------------------|-----------------------------|--|--|---|
| 🕒 🗢 🖉 http          | ://web.sec-coahuila.gob.m> | /plantilla2011/lista | _plantilla2.php        |                             | 💌 🗟 😽 🗙 💈                                  | Bing   | P -   |
| Archivo Edición V   | er Favoritos Herramier     | itas Ayuda           |                        |                             |  |  |   |
| 🔶 Favoritos 🛛 🔠 🗸   | IFHONE - Buscar con (      | ioogle 🏾 🏉 Lista     | ado De Plantilla 🛛 🗙 🗌 | 1                           | <b>•</b> • • • •                           | <ul> <li>Página - Seguridad</li> </ul>   | <ul> <li>Herramientas &lt; <ul> <li><b>Q</b> &lt; </li> </ul></li></ul>     |
| Sistema d           | e Plantilla de             | e Person<br>UCATIVA  |                        | E.                          | SEDU Di<br>Di<br>ecretaria de Educación Mi | IDES0003I PRESID<br>Irno : 120 Matutino y vesp<br>rector : MANUEL MANCH<br>tal de personal docente<br>unicipio :PARRAS Ver n | DENTE MADERO<br>bertino - Zona Esc: 106<br>HA CANO<br>I y apoyo : 93<br>has |
| Ver Plantilla       | Ajustes                    | Altas                | 🔀 Ver Bajas            | Utilerías                   | Reportes                                   | Datos C.T.   | Salir   |
|                     |                            |                      | Resultado De           | Búsqueda Por Ri             | =c   |  |   |
|                     | Filiación                  | No                   | ombre Del Empleado     | CUR                         | Alta Baja                                  | Ajuste Opciones  |   |
|                     | AUAP72051222               | 8 ANGUIANO AI        | LVARADO PATRICIA DEL F | ROCIO AUAP720512N           | ICLNLT01                                   | Ver Plazas   |   |
|                     | 1.                         |                      | Mostrando Personal des | de el 1 hasta el 1 de un to | otal de 1                                  |  |   |

AJUSTE

#### ✓ Realizar Ajuste

Se aplicará ajuste en el caso de los empleados que laboran en el centro de trabajo pero no aparece en la plantilla de personal.

El Ajuste se realizará de la siguiente manera:

- Dar clic en Ajustes Realizar Ajuste
- Ingresar el RFC del empleado con homoclave, es decir con 13 carácteres
- Dar clic en Buscar

| 💽 🔻 🙋 http   | ://web.sec-coahuila.gol  | b.mx/plantilla2011/lista_p                     | lantilla2_by_rfc_ajuste.php                                |            | 💌 🗟 🗲 🗙                        | C Bing   |   |
|--|--|--|--|------------|--------------------------------|--|---|
| chivo Edición V  | er Favoritos Herra   | amientas Ayuda                                 |  |            |                                |  |   |
| avoritos   | IFHONE - Buscar o  | con Google 🦉 🖉 Búsqu                           | eda Por R.F.C. Pla 🗙                                       |            |                                | 🚽 🝷 Página 🗸 Seguridad ·   | • Herramientas • 🔞 •  |
|  |  |  |  |            |                                | Datos De Identificación  | Del Centro De Trabajo   |
| Sistema d  | e Plantilla<br>STEMA ESTATAL DE<br>NFORMACIÓN I  | de Persona<br>EDUCATIVA                        | Coahuila<br>,aquise sonrile                                | J.         | SEDU<br>cretaria de Educación  | Turno :120 Matutino y vesp<br>Director : MANUEL MANCH<br>Total de personal docente<br>Municipio :PARRAS Ver m                      | iertino - Zona Esc: 106<br>1A CANO<br>y apoyo : 93<br>1 <b>as</b>         |
| ta Viendo Info   | e Plantilla  | de Persona                                     | Acutes source  | Utilerias  | SEDU<br>ecretaria de Educación | USDESU0031 PRESIL<br>Turno :120 Matutino y vesp<br>Director : MANUEL MANCH<br>Total de personal docente<br>Municipio :PARRAS Ver m | ventino - Zona Esc: 106<br>HA CANO<br>y apoyo : 93<br>Has                 |
| sistema d<br>sistema d<br>in<br>in<br>in<br>in<br>in<br>in<br>in<br>in<br>in<br>in<br>in<br>in<br>in | e Plantilla<br>ITEMA ESTATAL DE<br>IFORMACIÓN I<br>Irmación Del Trin<br>Ajustes            | de Persona                                     | Coahuila<br>ACLÉSE SONRIO                                  | Wutilerias | SEDU<br>cretaria de Educación  | DECESSIONAL PRESIL<br>Turno: 120 Matutino y vesp<br>Director: MANUEL MANCH<br>Total de personal docente<br>Municipio: PARRAS Ver m | vertino - Zona Esc: 106<br>4A CANO<br>y apoyo : 93<br>Nas                 |
| Sistema d<br>IN<br>IN<br>ta Viendo Info<br>Ver Plantilla   | e Plantilla<br>NFORMACIÓN I<br>rmación Del Trin<br>Jajustes<br>Realizar Aju<br>Over Ajuste | de Persona<br>EDUCATIVA<br>mestre : 4<br>Altas | Coahuila<br>ACUSE SONRE<br>Wer Bajas<br>Busqueda Por RFC D | Utilerias  | SEDU<br>Kristeria de Educación | DECESSIONA<br>Turno: 120 Matutino y vesp<br>Director: MANUEL MANCH<br>Total de personal docente<br>Municipio: PARRAS Ver m         | JENTE MADERO<br>Iertino - Zona Esc: 106<br>14 CANO<br>y apoyo : 93<br>Nas |

- Al dar clic en buscar muestra información del RFC buscado, seleccionar el recuadro "Agregar"
- Al dar clic en Registrar Ajustes, se agrega el empleado a la plantilla de personal.

| ۵ - 🕑                                     | http://web.sec-coahu  | uila.gob.mx/plantilla  | 2011/ajuste_plantilla.ph  | qe   |                     | <ul> <li>No.</li> <li>No.</li></ul> | K Bing  |  |  |
|---|---|--|---|--|---------------------|--|---|--|--|
| ivo Edición                               | n Ver Favoritos   | Herramientas Ay  | uda   |  |                     |  |   |  |  |
| voritos                                   | 🗄 👻 🛂 IFHONE - Bu   | uscar con Google   | http://web.sec-co   | pahuila 🗙  |                     | • 🗟 • 🖂  | 🖶 🝷 Página 🕇  | Seguridad 🗸  | Herramientas 🕶 🔞                       |
|   |   |  |   |  | 25                  |  | Datos De Ider   | ntificación Del<br>PRESIDEN  | Centro De Trabajo                      |
| stema                                     | de Plantil<br>Sistema estatal de,<br>INFORMACIO   | la de Per<br>N EDUCATI\  | sonal<br>M  | oahuila<br>Maulise sonrele   | S<br>Secreta        | EDU<br>aria de Educación   | Turno :120 Matu<br>Director : MANU<br>Total de person<br>Municipio :PARF  | tino y vespertin<br>EL MANCHA C<br>al docente y ap<br>RAS <b>Ver mas</b>       | no - Zona Esc: 106<br>ANO<br>10yo : 93 |
| stema<br>/iendo Inf<br>r Plantilla        | de Plantill<br>SISTEMA ESTATAL DE<br>INFORMACIÓ<br>formación Del T<br>Ajustes                                     | la de Per<br>N EDUCATIV<br>Trimestre : 4   | Sonal<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>() | in the second se | Secreta<br>Reportes | SEDU<br>aria de Educación  | Turno : 120 Matu<br>Director : MANU<br>Total de person<br>Municipio :PARF | tino y vespertir<br>EL MANCHA C<br>al docente y ap<br>AS Ver mas               | no - Zona Esc: 106<br>ANO<br>10yo : 93 |
| viendo Inf<br>r Plantilla                 | de Plantill<br>SISTEMA ESTATAL DE,<br>INFORMACIO<br>formación Del<br>Ajustes<br>antilla Para : [ COGG             | la de Per<br>N EDUCATIV<br>Trimestre : 4   | Sonal<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>()<br>() | ADJOLA ]   | Serves<br>Reportes  | EDU<br>aria de Educación   | Turno :120 Matu<br>Director : MANU<br>Total de person<br>Municipio :PARF  | tino y vespertir<br>EL MANCHA C.<br>al docente y ap<br>IAS <b>Ver mas</b>      | oyo : 93                               |
| viendo Inf<br>Piendo Inf<br>Piantilla     | de Plantill<br>SISTEMA ESTATAL DE,<br>INFORMACIO<br>formación Del 1<br>Ajustes<br>antilla Para : [ COGG<br>Plazas | Ia de Per<br>N EDUCATIV<br>Trimestre : 4   | ITRERAS GARCIA GL/  | ADIOLA ]   | Reportes            | EDU<br>aria de Educación<br>Datos C  | Turno : 120 Matu<br>Director : MANU<br>Total de person<br>Municipio :PARF | tino y vespertin<br>EL MANCHA C<br>al docente y ap<br>XAS Ver mas<br>Categoria | Quincena                               |
| Viendo Inf<br>r Plantilla<br>Ajustes A Pa | de Plantill<br>SISTEMA ESTATAL DE,<br>INFORMACIO<br>formación Del 1<br>Ajustes<br>antilla Para : [ COGG<br>Plazas | Ia de Per<br>N EDUCATIV<br>Trimestre : 4<br>& Artas<br>840714US1 I I COI<br>Agregar C.<br>I J OSAI | ITRERAS GARCIA GLJ  | ADIOLA ]   | Reportes            | ite Educación<br>Datos C<br>Dio Actual<br>ACION - SALTIL   | Turno :120 Matu<br>Director : MANU<br>Total de person<br>Municipio :PARF  | tino y vespertin<br>EL MANCHA C<br>al docente y ap<br>NAS Ver mas<br>Categoria | Quincena<br>201119                     |

- AJUSTE
  - ✓ Ver Ajuste

Muestra el personal que se agrego a la plantilla de personal, dando la opción de eliminar el ajuste en caso de ser necesario.

| ?⊙ ▼ 🦉                        | http://web.sec-coahuik   | a.gob.mx/plantilla2i | 011/ver_ajustes.php |   |   | <u>▼</u> 🕾 🍫 ×  | Bing  |                                    |              |
|-------------------------------|--|----------------------|---------------------|---|---|---|---|------------------------------------|--------------|
| Archivo Edició                | n Ver Favoritos H  | erramientas Ayu      | uda                 |   |   |   |   |                                    |              |
| Favoritos                     | 🗄 🔹 🛂 IFHONE - Bus   | car con Google       | O http://web.sec-ci | oahuila 🗙   |   | 🙆 • 🕲 · 🗆 🛛   | 🚽 🝷 Página 👻 Segurio  | lad 👻 Herramienta                  | as 🕶 🔞 🕶     |
| Sistema                       | de Plantilla   | a de Pers            | ional C             | oahuila   | 25  | SEDU  | 5DES0003I PRES<br>urno :120 Matutino y ves  | IDENTE MADER<br>spertino - Zona E  | 0<br>sc: 106 |
| ata Viendo Ir                 | SISTEMA ESTATAL DE,<br>INFORMACIÓN                               | EDUCATIV             | 1                   | AQUÍSESONRÍEI   |   | cretaria de Educación M                                       | virector : MANUEL MANC<br>otal de personal docent<br>lunicipio :PARRAS Ver                                    | CHA CANO<br>te y apoyo : 94<br>mas |              |
| ta Viendo Ir                  | Sistema estatal de<br>INFORMACIÓN<br>formación Del Tr<br>Ajustes | imestre : 4          | Ver Bajas           | AQUÍSE SONRIE<br>Utilerías                                    | Reportes                                    | cretaria de Educación T                                       | irector : MANUEL MANC<br>otal de personal doceni<br>lunicipio :PARRAS Ver                                     | CHA CANO<br>te y apoyo : 94<br>mas |              |
| ta Viendo Ir<br>Ver Plantilla | INFORMACIÓN<br>INFORMACIÓN<br>formación Del Tr<br>Ajustes        | imestre : 4          | Módulo de           | Aguise sovele<br>Utilerías<br>Ajustes(Quita<br>e Del Empleado | Reportes<br>r Ajuste) Plan<br>C.T. Anterior | cretaria de Educación T<br>Datos C.T.<br>tilla 2011<br>Nombre | irector: MANUEL MANC<br>otal de personal docent<br>lunicipio: PARRAS Ver<br>Salir<br>C.T. y Municipio Anterio | CHA CANO<br>te y apoyo : 94<br>mas | Opcione      |

Al dar clic en eliminar muestra un mensaje de seguridad, antes de eliminar el registro.

| Attp://we                          | b.sec-coahuila.gob.n                             | nx/plantilla2011                          | /ver_ajustes.php - i         | Microsoft Inter   | net Explorer   |                            |   |  | _ ð X                           |
|------------------------------------|--|---|------------------------------|---|--|----------------------------|---|--|---------------------------------|
| <b>Oo</b> -                        | 1 http://web.sec-coah                            | uila.gob.mx/plantilla2                    | 011/ver_ajustes.php          |   |  | ✓  ★                       | 🚺 💽 Bing  |  | P -                             |
| Archivo Ed                         | dición Ver Favoritos                             | Herramientas Ayı                          | uda                          |   |  |                            |   |  |                                 |
| 🚖 Favoritos                        | 🔠 🔹 🚰 IFHONE - B                                 | luscar con Google                         | Http://web.sec-coał          | nuila ×   |  | • 🖬 • 🖾                    | 🖶 🝷 Página 👻 Seç  | guridad 👻 Herrami  | entas 🔹 🔞 🔹 👋                   |
| Sisten<br>Esta Viende<br>Ver Plant | o Información Del<br>Ajustes<br>Clave Presupuest | la de Pers<br>N EDUCATIV<br>Trimestre : 4 | sonal<br>Coa<br>Módu<br>Módu | ER Utilerias  | Reportes<br>web  | SEDU<br>taria de Educación | Datos De Identifico<br>05DES00031 PR<br>Turno :120 Matutino y<br>Director : MANUEL M/<br>Total de personal doo<br>Municipio :PARRAS V<br>T. Salir<br>T. Salir | ación Del Centro<br>RESIDENTE MADI<br>vespertino - Zon:<br>NNCHA CANO<br>cente y apoyo : 94<br>/er mas | De Trabajo<br>ERO<br>a Esc: 106 |
| 05DES0003I                         | 070513CF0480500020                               | 00012 COGG8407                            | 14US1 CON F<br>GLAC C        | Esta seguro<br>Da click en A<br>Si no estas s<br>Da click en C<br>Aceptar | de borrar el registro?<br>Aceptar .<br>Seguro<br>Cancelar.<br>Cancelar | CCION DE TI                | ECNOLOGIAS DE INF(  | DRMACION -   | Eliminar                        |

- ALTAS
  - ✓ Registro de Altas

El registro de altas se realiza cuando el personal no se encuentre en la nómina, es decir si previamente se trato de realizar el proceso a través de un *Ajuste*.

Para realizar el registro de alta de debe ingresar la siguiente información:

- Filiación Completa (RFC), es decir con homoclave
- Nombre, Apellido Paterno y Apellido Materno
- Grabar la información

| 🖉 http://web.sec-coahuila.gob.mx/plantilla2011/altane   | w.php - Microsoft Internet I   | ixplorer                |   | - 7 🛛  |
|---|--|-------------------------|---|--|
| COO - E http://web.sec-coahuila.gob.mx/plantilla2011/altar  | iew.php  | <b>v</b>                | 😽 🗙 📴 Bing  |  |
| Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda  |  |                         |   |  |
| 🔶 Favoritos 🔠 🛪 🚰 IFHONE - Buscar con Google 🏾 🏉 http   | ://web.sec-coahuila 🗙  | 6 • 6                   | ) - 🖃 🖶 - Página - S  | eguridad - Herramientas - 🔞 - 🂙  |
| Sistema de Plantilla de Persona<br>Sistema Estatal DE,<br>INFORMACIÓN EDUCATIV<br>Esta Viendo Información Del Trimestra : 4 | Coahuila<br>Adul se sowie  | SED<br>Secretaris de Ed | U Datos De Identifi<br>05DES00031 F<br>Turno :120 Matutino<br>Director : MANUEL I<br>Total de personal d<br>Municipio :PARRAS | Cación Del Centro De Trabajo PRESIDENTE MADERO 19 vespertino - Zona Esc: 106 MANCHA CANO 0 ccente y apoyo : 93 Ver mas |
| Ver Plantilla   | er Bajas 🔣 Utilerías   | *Reportes               | Datos C.T.  |  |
| Filiación completa: COGG8<br>Apellido<br>Nombre Completo:   | 40714<br>Paterno Apellido M<br>Graba<br>Registrar Solo Al Perso<br>Clave C.T Filiación Nombre I<br>Mostrando Personal desde el 1 h | aterno Nomb             | re(S)   |  |
|   |  |                         | 😜 Internet  | 🗌 🔹 🔍 100% 🔹 🏢   |

- VER BAJAS
  - ✓ Listado de Bajas

Se muestra el personal que ya no labora en el centro de trabajo, el cual se marco previamente en la opción de **Ver Plazas** 

| 🌈 http://web.sec-coahuila.gob.                        | mx/plantilla2011/v           | er_bajas.php              | - Microsoft Internet                                  | Explorer                                  |   |  |   | FX      |
|---|------------------------------|---------------------------|---|---|---|--|---|---------|
| COO - E http://web.sec-coal                           | huila.gob.mx/plantilla201    | 1/ver_bajas.php           |   | ~   | 8 + ×                                   | Bing   |   | P -     |
| Archivo Edición Ver Favoritos                         | Herramientas Ayuda           | 3                         |   |   |   |  |   |         |
| 🚖 Favoritos 🛛 🔠 🕶 🚰 IFHONE -                          | Buscar con Google 🥖 🔏        | 🚰 http://web.sec-         | -coahuila 🗙 📃   | <u>۵</u>                                  | <b>.</b> .                              | 🖶 🝷 Página 🕶   | Seguridad - Herramientas - 🌘  | )•      |
| Sistema de Planti<br>Sistema estatal de<br>INFORMACIO | lla de Perso                 | onal                      | Coahuila  | SE SE                                     | EDU<br>a de Educación                   | Datos De Iden<br>05DES0003I<br>Turno :120 Matut<br>Director : MANUE<br>Total de persona<br>Municipio :PARR | tificación Del Centro De Traba<br>PRESIDENTE MADERO<br>ino y vespertino - Zona Esc: 10<br>L MANCHA CANO<br>I docente y apoyo : 93<br>AS Ver mas | 6<br>6  |
| Esta Viendo Información Del                           | Trimestre : 4                |                           | <b>H</b>  | <b>*</b>                                  |   | - <b>A</b>   |   |         |
|   | Clave C.T.<br>05DES00031 MAG | Filiación<br>N651029TN5 M | sonal Indicado co<br>Nombre Del E<br>IARTINEZ GUERRER | mo Baja de Plar<br>mpleado<br>D NORA INES | ntilla 2011<br>Cve. Pres<br>070506 T038 | supuestal<br>03000200022   |   |         |
|   | 05DES0003I HAZO              | C840924144 H              | ARO ZARAGOZA CAR                                      | OLINA ELIZABETH                           | 070506 T058                             | 03000200022  |   |         |
|   | 05DES0003I GAM               | V690709FA7                | GARCIA  |   | 070506 A018                             | 06000200005  |   |         |
|   | 05DES0003I CAM               | A860721RE7 C              | CANO MARTINEZ ADEI                                    | LA  | 070506 S018                             | 07000200078  |   |         |
|   | 05DES0003I CAC               | X7204294L6 C              | CARMONA CIANCA ALI                                    | EJANDRO                                   | 070506 S018                             | 07000200148  |   |         |
|   | 05DES0003I AUCI              | B5703214W2 A              | GUILAR CAMPIRANO                                      | BENITO                                    | 075713 E034                             | 1000000012   |   |         |
|   | 05DES0003I SADH              | H820428NR0 S              | SANDOVAL DIAZ HECT                                    | OR VIDAL                                  | 485713 E036                             | 3015050108   |   |         |
|   | 05DES0003I SADH              | H820428NR0 S              | SANDOVAL DIAZ HECT                                    | OR VIDAL                                  | 485713 E036                             | 3025050037   |   |         |
|   | 05DES0003I SAR.              | J601029MJ4 S              | SANCHEZ RIVAS JUAN                                    |   | 075713 E036                             | 3019050399   |   |         |
|   | 05DES0003I TOP               | C851230N17 T              | ORRES PUENTE CIT                                      | HLALIC LOURDES                            | 075713 E233                             | 300000019  |   |         |
|   |                              | Mostrando                 | o Personal desde el 1 has                             | sta el 10 de un total de                  | 10                                      |  |   | × v     |
| Listo   |                              |                           |   |   |   | 😜 Internet   | 🖓 🔹 🍕 100°  | 6 • "ii |

# UTILERÍAS

Las opciones que muestra se encuentran en la página de acceso al sistema, se recomienda leer cada una de las opciones antes de ingresar al sistema.

| C http://web.se | c-coahuila.gob.m     | x/plantilla2011/j         | principal2.php -    | Microsoft Intern          | et Explorer |                             |   |  |   |  | - 17 🔀     |
|-----------------|----------------------|---------------------------|---------------------|---------------------------|-------------|-----------------------------|---|--|---|--|------------|
| <b>O</b> • E    | http://web.sec-coahu | ila.gob.mx/plantilla20    | 11/principal2.php   |                           |             | ▼ 8 +> >                    | K) 🚺 E  | Bing   |   |  | P -        |
| Archivo Edición | Ver Favoritos        | Herramientas Ayuc         | la                  |                           |             |                             |   |  |   |  |            |
| 🔶 Favoritos 🛛 🔤 | 🗄 🔹 🔧 IFHONE - Bu    | iscar con Google          | 🏉 http://web.sec-co | ahuila 🗙                  | 6           | • 🖬 - 🖻                     | •   | Página 🕶   | Seguridad 👻   | Herramientas 🕶   | <b>0</b> • |
| Sistema         | de Plantill          | la de Perso<br>N EDUCATIV | onal Co             | Dahuila<br>Dul se sonreie | T           | SEDU<br>etaria de Educación | Date<br>05DES<br>Turno :<br>Directo<br>Total d<br>Municip | os De Identi<br>000031<br>120 Matutin<br>or : MANUEL<br>e personal<br>pio :PARRA | ficación Del<br>PRESIDENT<br>to y vespertin<br>MANCHA C/<br>docente y ap<br>S Ver mas | Centro De Tral<br>7E MADERO<br>10 - Zona Esc: 1<br>ANO<br>oyo : 93 | bajo 🛆     |
| Ver Plantilla   | Ajustes              | Altas                     | Ver Bajas           | Utilerías                 | Reportes    | Datos C                     | с.т.  | <b>Salir</b>   |   |  |            |
|                 |                      |                           |                     | Preguntas                 | Frecuentes  |                             |   |  |   |  |            |
|                 |                      |                           |                     | Manual                    |             |                             |   |  |   |  |            |
|                 |                      |                           |                     | Secatálogos 201           |             |                             |   |  |   |  |            |
|                 |                      |                           |                     | Contactos                 |             |                             |   |  |   |  |            |
|                 |                      |                           |                     |                           |             |                             |   |  |   |  |            |

# **Opciones :**

✓ Preguntas Frecuentes: abre un archivo en PDF que contiene preguntas y respuestas de importancia para el usuario del sistema.

✓ **Manuales**: abre un archivo en PDF que contiene el manual de usuario.

✓ Catálogos: muestra una carpeta que contiene archivos que servirán para realizar las capturas solicitadas, lo presenta como archivo comprimido el cual debe guardarse y posteriormente extraerse con Winrar ó Winzip.

✓ Contactos: muestra un archivo en PDF que contiene los nombre, área y extensión de los responsables de la administración del sistema.

#### REPORTES

Muestra las siguientes opciones



#### ✓ Faltan Función y Nivel de Estudios

Esta opción muestra un Listado de Personal Faltante de Capturar en la Plantilla.

#### ✓ Faltan Grados Grupos y Materias

Esta opción muestra un listado de personal faltante de capturar en la plantilla, para el caso de personal con función administrativo no genera este reporte.

#### ✓ Avance Grados Grupos y Materias

Esta opción te genera un reporte con el avance de lo capturado.

# ✓ Listado Plantilla

Esta opción muestra los diferentes reportes que el sistema emite como son:

- o Todo el Personal
- o Personal Docente
- o Personal de Apoyo
- o Lista de Altas
- o Lista de Bajas
- o Lista de Ajustes
- o Personal Activo

El proceso para visualizar, imprimir cualquiera de los reportes anteriores es:

1. Dar clic en Reportes – Listado de Plantilla – "Listado X"

| <complex-block>  Image: And the second wild up be marked by the second wild up be an analysis of the second wild up be wild be be be be be wild be be be wild b</complex-block>  | C http://web.s      | ec-coahuila.gob.r                               | nx/plantilla2011         | principal2.php -   | Microsoft Inter                | net Explorer |                          |   |  |                    |
|--|---------------------|---|--------------------------|--------------------|--------------------------------|--------------|--------------------------|---|--|--------------------|
| Archvin Eddoin Ver Favoritos Herramientas Auda   | <b>€</b> €          | ] http://web.sec-coah                           | uila.gob.mx/plantilla2i  | 011/principal2.php |                                |              | ✓                        | K Bing  |  | · Q                |
| <complex-block></complex-block>  | Archivo Edició      | n Ver Favoritos                                 | Herramientas Ayu         | ida                |                                |              |                          |   |  |                    |
| Sistema de Plantilla de Personal   | 🚖 Favoritos         | 88 🔻 🚰 IFHONE - B                               | uscar con Google         | Attp://web.sec-co  | oahuila 🗙                      |              | • 🔊 • 🖃                  | 🖶 🝷 Página 👻 Seguridad  | <ul> <li>Herramientas</li> </ul>   | • @• »             |
| Esta Viendo Información Del Trimestre : 4<br>Wer Plantilla Ajustes Altas Ver Bajas Wutiterias Reportes Datos C.T. Salir<br>Faltan Función Y IVI.<br>Est.<br>Faltan Funció | Sistema             | de Plantil<br>Sistema estatal de,<br>INFORMACIÓ | la de Pers<br>N EDUCATIV | onal Co            | <b>Dahuila</b><br>Quise sonkle | Servet       | EDU<br>arie de Educación | Datos De Identificación D<br>05DES00031 PRESIDE<br>Turno :120 Matutino y vespe<br>Director : MANUEL MANCHA<br>Total de personal docente y<br>Município :PARRAS Ver ma | el Centro De T<br>INTE MADERO<br>Itino - Zona Ese<br>I CANO<br>apoyo : 93<br>s | rabajo 🛆<br>:: 106 |
| The purchase       approximation       approximation </th <th>Esta Viendo II</th> <th>formación Del</th> <th>Trimestre : 4</th> <th>War Bajas</th> <th>Ilitilariae</th> <th>Paportas</th> <th>Datos C</th> <th>T Colir</th> <th></th> <th></th>  | Esta Viendo II      | formación Del                                   | Trimestre : 4            | War Bajas          | Ilitilariae                    | Paportas     | Datos C                  | T Colir   |  |                    |
| Image: Second land the provide till provide adds   | e ver manuna        | Ajustos   | Lernus                   |                    | - ourerius                     | Faltan Fund  | ción Y NvI.              |   |  |                    |
| the function of the properties of the propertie  |                     |   |                          |                    |                                | OFaltan Grad | dos,Grps. y              |   |  |                    |
| the full we centrified and any full the full metric and the full   |                     |   |                          |                    |                                | Avance Gr    | ados,Grps. y             |   |  |                    |
| ■Auditor Grupos<br>■ Personal Docente<br>■ Personal De Apoyo<br>■ Lista De Altas<br>■ Lista De Ajustes<br>■ Personal Activo<br>■ Personal Activo   |                     |   |                          |                    |                                | Listado Pla  | antilla                  | Todo El Personal  |  |                    |
| the Wersonal De Apoyo<br>Lista De Altas<br>Lista De Bajas<br>Personal Activo<br>the Wersonal Activo  |                     |   |                          |                    |                                | Auditor Gr   | upos                     | Personal Docente  |  |                    |
| the //web are cablela arb my/abstill=2011 //marceira alabilia bio2mada.ada   |                     |   |                          |                    |                                |              |                          | Personal De Apoyo   |  |                    |
| the i//unb occ coshills of a my/olastills/2011//morecice_plastills.cho?modeado   |                     |   |                          |                    |                                |              |                          | Lista De Baias  |  |                    |
|  |                     |   |                          |                    |                                |              |                          | Lista De Ajustes  |  |                    |
| thai//web.coc.cochuile.ach.av/alantille/2011//wavacian_alantille.che2mode.ada  |                     |   |                          |                    |                                |              |                          | Personal Activo   |  |                    |
| stru // wak oog goshvilla oph my /olandilla/011 // myrenien plantilla pha?mord_arte  |                     |   |                          |                    |                                |              |                          |   |  |                    |
| arch. Web. sec-coardia.gob. int/pianciia.com/pianciia.prip: mou-adm  | http://web.sec-coal | uila.gob.m×/plantilla20                         | 111/impresion_plantilla  | .php?mod=adm       |                                |              |                          | 😜 Internet  | <i>4</i> 2 • €   | 100% •             |

2. Muestra la pantalla en la que se observa el listado seleccionado

| 🖉 http://web.sec-coahuila.go | b.mx/plantilla201   | 1/impresion_plantilla.       | php?mod=to         | t - Microsoft Inter       | net Explorer            |  |   |   | - 6 🛛         |
|------------------------------|---|------------------------------|--------------------|---------------------------|-------------------------|--|---|---|---------------|
| The sec-co                   | oahuila.gob.mx/plantilla  | 2011/impresion_plantilla.phj | o?mod=tot          |                           | < 🗟 + <del>4</del> 🗙    | 🛛 🚺 Bing   | 1   |   | P -           |
| Archivo Edición Ver Favorito | os Herramientas A   | yuda                         |                    |                           |                         |  |   |   |               |
| Favoritos                    | coahuila.gob.mx/planti  | la2011/impresi               |                    |                           | • 🖾 • 🖃                 | 🖶 * P  | ágina 🕶 Segu  | uridad 👻 Herramie   | intas 🔹 🔞 🔹 👋 |
| Sistema de Plant             | tilla de Per<br>tilla de Per<br>tilon EDUCATI<br>el Trimestre : 4 | sonal                        | huila<br>e sonrele | Secret                    | EDU<br>ria de Educación | Datos I<br>05DES00<br>Turno :12<br>Director :<br>Total de p<br>Municipio | De Identifica<br>031 PRI<br>0 Matutino y v<br>MANUEL MA<br>iersonal doci<br>:PARRAS V | ción Del Centro I<br>ESIDENTE MADE<br>vespertino - Zona<br>NCHA CANO<br>ente y apoyo : 93<br>er mas | De Trabajo    |
| Ver Plantilla                | Maltas 6  | Wer Bajas                    | Utilerías          | Reportes                  | Datos C.                | т. 🛛 😈   | Salir   |   |               |
|                              | Listado   | de Personal Plantill         | a 2011 (Tota       | al De Personal)           | Versión Ir              | npresora   |   |   |               |
|                              | Filiacion   | C.U.R.P.                     |                    | Nombre Del Emplea         | ido                     | Alta Baia  | Aiuste  |   |               |
|                              | AUAP720512228   | AUAP720512MCLNLT0            | 1 ANGUIANO         | ALVARADO PATRIC           | A DEL ROCIO             |  |   |   |               |
|                              | AUCB5703214W2   | AUCB570321HCLGMN             | 00 AGUILAR C       | AMPIRANO BENITO           | ((                      |  |   |   |               |
|                              | AURA8705066Y8   |                              | AGUILAR R          | ODRIGUEZ ALMA D           | ELFINA                  |  |   |   |               |
|                              | AURN841102CE3   | AURN841102MCLGDD             | 08 AGUILAR R       | ODRIGUEZ NIDIA Y          | URIDIA                  |  |   |   |               |
|                              | BAMG660509LC4   | BAMG660509HGTRXB0            | 5 BARBA MU         | NIZ GABRIEL EUTIM         | 10                      |  |   |   |               |
|                              | CACX7204294L6   | CXCA720429HMNRNL0            | 2 CARMONA          | CIANCA ALEJANDR           | 0                       | V  |   |   |               |
|                              | CAHV620728955   | CAHV620728HCLSRC             | 4 CASTRO H         | ERNANDEZ VICTOR           | 8                       |  |   |   |               |
|                              | CAMA860721RE7   | CAMA860721MCLNRD             | 4 CANO MAR         | TINEZ ADELA               |                         |  |   |   |               |
|                              | CARG6108055T8   | CARG610805HCLSYL0            | 2 CASTILLO         | REYES GILBERTO            |                         |  |   |   |               |
|                              | CECJ6812283N0   | CECJ681228HCLRPN0            | 6 CERDA CE         | PEDA JUAN VICENT          | E                       |  |   |   |               |
|                              |   | 1 2 3                        | 4   5              | >   Última                | 0 30                    |  |   |   |               |
|                              |   | Mostrando Personal           | y Plazas desde e   | el 1 hasta el 10 de un to | otal de 93              |  |   |   |               |
|                              |   |                              |                    |                           |                         |  |   |   |               |
|                              |   |                              |                    |                           |                         |  |   |   |               |
|                              |   |                              |                    |                           |                         |  |   |   | ~             |
|                              |   |                              |                    |                           |                         | 😝 Interr   | net   | 4 -   | 🔍 100% 🔻 🔐    |

3. Para imprimir el listado dar clic en



Muestra un archivo en PDF, el cual se imprime al dar clic en el icono de la impresora del archivo.

| E             | Ad   | obe Acrobat Pr                | ofessio | nal - [file[2].pdf |  |  |                                      |            |                   |            |
|---------------|--|-------------------------------|---------|--------------------|--|--|--------------------------------------|------------|-------------------|------------|
| -             | File   | e Edit View Do                | cument  | Tools Advanced     | Window Help  |  |                                      |            |                   | _ 8 ×      |
| normal monore | 2<br>2<br>2<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3<br>3 | Open 睯 🖷<br>]]]]] Select Text | Save    | Print Ema          | il 🏟 Search 🛛 📆 Cre  | eate PDF • Parkerw & Comment • PDF • • Secure •  | · 🥖 Sign 👻                           | <b>R</b> A | dvanced Editing 👻 |            |
|               | Bookmarks  |                               | C.T.:   | : 05ADG0131C - SUE | SECRETARÍA<br>DIRE<br>SUB<br>Reporte Del Listado De<br>GSECRETARIA DE ADMINI | A DE EDUCACIÓN Y CULTURA DE COAH<br>CCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN<br>DIRECCIÓN DE ANÁLISIS Y DESARROLLO<br>I Personal Modalidad:Total De Personal - Fecha(d-m-a) :<br>STRACION Y RECURSOS HUMANOS - SALTILLO - TÍN | IUILA<br>09 - 12 - 2011<br>mestre: 3 |            | P                 | 'ag.1 de 1 |
|               | e l  |                               | Num.    | Filiación          | C.U.R.P.   | Nombre De Empleado   | Alta                                 | Baja       | Ajuste            | 1          |
|               | 影  |                               | 1       | BICA711213115      | BICA711213MGTRRR08   | BRICENO CERDA ARMIDA LANEL   |                                      |            | X - 05ADG0132B    |            |
|               | 5  |                               | 2       | CALF821103CQ5      | CALF621103HCLZRR01   | FRANCISCO CAZARES LARA   | 1                                    | х          |                   |            |
|               | 0  |                               | 3       | GAGV771225IM8      | GAGV771225MCLLRR01   | VERONICA GABRIELA GALLEGOS GARCIA  |                                      | х          | -                 |            |
| 1             | <i>6</i>   |                               | 4       | LEGD710105RV9      | LEGD710105MCLNZN02   | LEON GUZMAN DIANA DE   |                                      |            | X - 05ADG0001J    |            |
|               | Yer  |                               | 5       | LOLA780419E9A      | LOLA780419MCLZPM08   | AMADELIA LOZANO LOPEZ  | _                                    | x          | Y DEADCOOD11      |            |
|               | ا ا ت  |                               | 7       | MAGJ690616Q44      | MAGJOODOTOHTSTINVUO  | MATO GONZALEZ JAVIER   |                                      |            | X - 05AD 000013   |            |
| 1             |  |                               | 8       | REHG630206DH1      | REHG630206MSPYRL02   | GUILLERMINA REVES HERRERA  |                                      |            |                   |            |
|               | ges  |                               | 9       | ROCB800611BX9      | ROCB800611MNLDLR01   | RODRIGUEZ CUELLAR BERTHA MAGDALENA   |                                      |            | X - 05ADG0001J    |            |
|               | a l  |                               | 10      | ROLA710423CW7      | ROLA710423MCLDNL07   | ALMA ROCIO RODRIGUEZ LINARES   |                                      | х          |                   |            |
| La I          |  |                               | 11      | TOAG8502107H0      | TOAG850210MCLRLR02   | GRISELDA TORRES ALVARADO   | 4                                    |            |                   |            |
|               |  |                               | 12      | ZEAR7711213B7      | ZEAR771121MCLPRC09   | ROCIO ZEPEDA ARANDA  | S 53                                 |            |                   |            |
|               | Commerts   |                               | _       |                    |  |  |                                      |            |                   |            |
| -             | 4  | 14 x 8.5 in                   | <       |                    |  |  |                                      | _          |                   | >          |
|               |  |                               |         |                    |  | 1 of 1 📄 🕅 🔘 🔘   |                                      |            |                   |            |

#### ✓ Auditor Grupos

 Auditor De Grupos Vs Función Docente Plantilla 2011 (Existen Grupos Pero La Función No Es Docente Frente A Grupo)

Genera un reporte que permite validar que la información de grupos capturada en un aplaza es congruente con la función que desempeña.

Si este reporte aparece en "ceros" significa que la información es correcta.

# DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO

Muestra toda la información referente al centro de trabajo con el cual se ingreso al sistema.



SALIR

Al terminar de trabajar en el sistema se debe dar clic en Salir, con esto se lograra mayor seguridad de información y mejor desempeño del sistema.

Al elegir Salir también muestra la opción de salir a Panel de Niveles (Ver pagina 3)

| 🖉 http://web.se   | ec-coahuila.gob.                             | mx/plantilla2011/j       | principal2.php -  | Microsoft Intern         | et Explorer |                         |   |  |              |
|-------------------|--|--------------------------|-------------------|--------------------------|-------------|-------------------------|---|--|--------------|
| 30 - 0            | http://web.sec-coal                          | huila.gob.mx/plantilla20 | 11/principal2.php |                          | •           | *                       | Bing  |  | P-           |
| Archivo Edición   | n Ver Favoritos                              | Herramientas Ayuc        | la                |                          |             |                         |   |  |              |
| 🚖 Favoritos 🛛 👔   | 🚰 http://web.sec-co                          | ahuila.gob.mx/plantilla2 | 011/princip       | ]                        |             | • 🔊 - 🖻                 | 🖶 🔹 Página 👻 Seguridad  | • Herramientas •   | <b>0</b> - ' |
| Sistema           | de Planti<br>Sistema estatal de<br>INFORMACI | lla de Pers              | onal              | Dahuila<br>Naulse sonkie | Serves      | EDU<br>ria de Educación | Datos De Identificación D<br>05DES0003I PRESIDE<br>Turno :120 Matutino y vesper<br>Director : MANUEL MANCHA<br>Total de personal docente y<br>Município :PARRAS Ver mat | el Centro De Traba<br>NTE MADERO<br>tino - Zona Esc: 10<br>CANO<br>apoyo : 93<br>s | jo 🧉         |
| sta Viendo In     | formación Del                                | Trimestre : 4            | War Baiae         | Iltilariae               | Penortes    | Datos C                 | T Calir   |  |              |
| - vor manuna      | quotos                                       |                          |                   |                          | - noperior  | - Salos o               | Panel   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         | Niveles   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
|                   |  |                          |                   |                          |             |                         |   |  |              |
| n. Unich and soch | uila gob my/plantilla?                       | 011/cerrar sesion nane   | el.oho            |                          |             |                         | Internet  | va • 🖲 100°  | % •          |